

P.V.  
1/1

**COMUNE DI SAN BIAGIO PLATANI**  
**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO**

AREA AMMINISTRATIVA - SETTORE I  
DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 201 DEL 22-05-2017

**OGGETTO:** Liquidazione trasporto studenti pendolari alla Ditta Cuffaro Angelo e Raffaele & C.S.rl c/da Busonè S.S. 118 Km 136 di Raffadali mese di marzo 2017.

**IL RESPONSABILE DELLA P.O**

**Premesso che** con la determina dirigenziale n. 460 del 31/12/2016, è stata impegnata la somma di € 50.000,00, relativa al servizio Trasporto alunni pendolari anno scolastico 2017;

**Considerato che**, ai sensi e per gli effetti della L.R. N° 24 del 26/5/1973, agli studenti pendolari che frequentano le Scuole Medie Superiori siti in località diverse dal luogo di residenza è assicurato il trasporto gratuito per le località sedi degli Istituti Scolastici frequentati;

**Dato atto che** nel nostro Comune non vi sono Scuole Medie Superiori e pertanto, tutti gli studenti, hanno diritto a frequentare gli Istituti che si trovano nelle varie sedi e che, le tariffe applicate, per l'erogazione dell'abbonamento ai mezzi pubblici, sono quelle previste dal Decreto dell'Assessorato Regionale del Turismo, delle Comunicazioni e dei trasporti del 22 dicembre 2009, pubblicato sulla G.U.R.S. del 05/02/2010;

**Dato atto che** il trasporto pendolari per i comuni di Agrigento, Bivona, Santo Stefano Quisquina, Alessandria della Rocca - viene effettuato, ai sensi della Legge 28.9.1939 n. 1822 e successive modificazioni, del D.P.R. 113 del 17.12.1953 e del D.P.R. 485 del 6.8.1981, dalla Ditta Angelo e Raffaele Cuffaro & C.S.rl di Raffadali in quanto concessionaria di linea;

**Visto** l'impegno assunto con Determina Dirigenziale N. 460 del 31/12/2016;

**Visto** il CIG n° Z8F1CCAA1B attribuito dall'AVCP;

**Visto** l'allegato Documento di Regolarità Contributiva (DURC) dal quale si evince che la ditta è in regola con gli adempimenti dell'INAIL e dell'INPS;

**Visto** la regolarità delle presenze degli alunni pendolari che frequentano le Scuole Medie Superiori siti in località diverse dal proprio luogo di residenza;

**Vista** la seguente fattura:

- Fattura Elettronica n E 15 del 31/03/2017 di € 10.054,61, acquisita agli atti di questo comune al prot. n.2529 del 07/04/2017 relativa al mese di marzo 2017;

**Visto** il decreto del Ministero dell'Economia e delle finanze del 23/01/2015 in materia di "split payment", il quale all'art.9 dispone che le disposizioni del suddetto decreto si applicano alle operazioni per le quali è emessa fattura a partire dal 1 gennaio 2015;

**Riscontrata** la regolarità della surrichiamata documentazione agli effetti contabili e fiscali, ed attesa l'opportunità di procedere alla liquidazione dell'importo complessivo di euro 10.054,61;

**Ritenuto** di dover provvedere alla liquidazione di quanto dovuto alla Ditta Angelo e Raffaele Cuffaro & C.S.rl di Raffadali;

**Visto** l'art.184 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

**Visto** il regolamento di contabilità;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Visto** l'ordinamento degli enti locali in vigore;

**Visto** l'art. 3 comma 1, lett. d) del D.L. 174/2012, che ha sostituito l'art. 147 del TUEL come segue:

Art. 147- bis- (Controllo di regolarità amministrativa e contabile). - 1 il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**Preso Atto** che l'art. 4 comma 2 del regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n.7/2014, nel recepire la sua richiamata normativa, ribadisce che l'attestazione (o parere) di regolarità tecnica deve essere portata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali e degli atti sindacali (determine - ordinanza);

**Preso Atto** altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica circa la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'Ente, nonché il rispetto delle procedure,

**Riconosciuto** che la documentazione di cui sopra è conforme ai requisiti quantitativi e qualitativi richiesti per la liquidazione ai sensi dell'art. 184, comma 3 del decreto Lgs.n. 267/2000;

## DETERMINA

**Di liquidare** al sig. Cuffaro Raffaele, [redacted], Legale Rappresentante della Ditta Angelo e Raffaele Cuffaro & C.S.rl di Raffadali, con sede in c/da Busone' S.S.118 Km 136,92100 Agrigento, [redacted], a mezzo bonifico bancario UNICREDIT DI RAFFADALI codice IBAN [redacted], l'importo dell'imponibile dovuto di €.9,140,55 a saldo della seguente Fattura:

- **Fattura Elettronica** n.E 15 del 31/03/2017 di €. 10.054,61, acquisita agli atti di questo comune al prot. n.2529 del 07/04/2017 relativa al mese di marzo 2017;

**Disporre** il versamento dell'I.V.A per l'importo indicato nella fattura n. E15 del 31/03/2017 pari ad €.914,06 sull'impegno assunto con determina dirigenziale n.460 del 31/12/2016 direttamente a favore dell'erario e dare mandato al servizio finanziario di procedere in tal senso nei termini e con le procedure indicate dal decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2015, secondo le concrete modalità utilizzate;

**Imputare** la somma complessiva di €. 10.054,61 alla Missione 04 -Programma 06 -titolo 1 -Mac. 03 -Cap. 142902 alla voce " Spese Gestione Trasporti Scolastici" del bilancio di previsione 2017, gestione provvisoria, giusto impegno assunto con Determina Dirigenziale N.460 del 31/12/2016; *IMP. 26*

**Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000".

**Di dare atto che** la spesa di cui sopra è liquidabile in quanto la prestazione è stata resa nell'anno di riferimento.

**Di Dare atto che** il presente provvedimento diverrà esecutivo sin dal momento del visto da parte del Responsabile dei servizi finanziari .

Il presente atto viene trasmesso al Responsabile del servizio finanziario dell'Ente, con allegata tutti i documenti giustificativi in narrativa, verrà pubblicato all'albo On-Line, nonché pubblicare la stessa, per la finalità di cui all'art.18 del D.L.83/2012, sul sito internet istituzionale .

La responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Patrizia Grado

Il Segretario Comunale  
Dott. Luigi Lazzaro



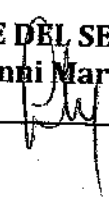
**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Controllo di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria ai sensi degli artt. 147 bis e 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000.

San Biagio Platani, li 15.5.2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Giovanni Marotta

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
**Dott. Giovanni Marotta**

  
\_\_\_\_\_