

F.V.
A.L.

COMUNE DI SAN BIAGIO PLATANI
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO
SETTORE I - UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE
ATTO DI LIQUIDAZIONE
(art.184 3° comma del D.lgs.18 agosto 2000 n.267)

N. 166 DEL 20.04.2017

OGGETTO: Liquidazione alla Società "LA MISERICORDIOSA" di San Biagio Platani, per la refezione della scuola dell'Infanzia mese di Novembre 2016.

IL RESPONSABILE DELLA P.O

Premesso che la determina dirigenziale n. 739 del 31/12/2015, con la quale è stato approvato il bando di gara, capitolato d'oneri, preventivo di spesa per la refezione scolastica per gli alunni, gli insegnanti e il personale ATA della scuola dell'Infanzia periodo : febbraio-aprile e comunque dalla data di avvio del servizio fino all'eventuale esaurimento di fondi per l'importo complessivo a base d'asta di €. 16.896,03 IVA inclusa;

Vista la determina dirigenziale n. 48 del 05/02/2016 con la quale si è proceduto ad approvare il verbale di gara , assunto l'impegno di spesa e nel contempo affidato, definitivamente ,la fornitura dei pasti caldi per gli alunni, gli insegnanti e il personale ATA della scuola dell'Infanzia - periodo:Febbraio-Aprile 2016, e comunque fino all'eventuale esaurimento di fondi, alla Società Cooperativa Sociale "La Misericordiosa" ,sita a San Biagio Platani via Corridoni, n.42;

Vista la determina dirigenziale n. 340 del 07/10/2016 con la quale si prorogava la fornitura dei pasti per la refezione scolastica per gli alunni, gli insegnanti e il personale ATA della scuola dell'Infanzia ;

Vista la fattura elettronica n. FATTPA 11/17 del 06/04/2017 di €.3595,22 IVA inclusa periodo Novembre 2016, trasmessa dalla suddetta Società Cooperativa "La Misericordiosa" ,acquisita agli atti di questo comune al prot. n.2466 del 06/04/2017, relativa alla fornitura dei pasti agli alunni e agli insegnanti e al personale ATA della scuola dell'infanzia- periodo Novembre 2016 ;

Visto l'allegato documento unico di regolarità contributiva ,(DURC) da cui si evince la regolarità contributiva della Ditta ;

Riconosciuto che la documentazione di cui sopra è conforme ai requisiti quantitativi e qualitativi richiesti per la liquidazione ai sensi dell'art. 184, comma 3 del decreto Lgs.n. 267/2000;

Visto il (CIG) attribuito dall'AVCP n. Z66183938E;

Vista la determina dirigenziale n.158 del 12/04/2017 con la quale si revocava la determina dirigenziale n. 49 del 02/02/2017;

Visto il decreto del Ministero dell'Economia e delle finanze del 23/01/2015 in materia di "split payment",il quale all'art.9 dispone che le disposizioni del suddetto decreto si applicano alle operazioni per le quali è emessa fattura a partire dal 1 gennaio 2015;

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione di quanto dovuto alla sopraindicata Ditta; Verificata , a seguito del riscontro operato:

- la regolarità della fornitura;
- la rispondenza ai requisiti qualitativi e quantitativi convenuti;
- l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;
- **Visto** il regolamento di contabilità;
- **Visto** lo Statuto Comunale;
- **Visto** Il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- **Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;
- **Visto** il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- **Visto** l'ordinamento degli enti locali in vigore;

- **Visto** l'art. 3 comma 1, lett. d) del D.L. 174/2012, che ha sostituito l'art. 147 del TUEL come segue:

Art. 147- bis- (Controllo di regolarità amministrativa e contabile). - 1 il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

- **Preso Atto** che l'art. 4 comma 2 del regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n.7/2014, nel recepire la sua richiamata normativa, ribadisce che l'attestazione (o parere) di regolarità tecnica deve essere portata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali e degli atti sindacali (determine - ordinanza);
- **Preso Atto** altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica circa la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'Ente, nonché il rispetto delle procedure;

Per i motivi espressi in narrativa

DETERMINA

- **Di liquidare**, per i motivi espressi in narrativa, alla Società Cooperativa "La Misericordiosa" con sede a San Biagio Platani, via Corridoni n. 42 - partita IVA 02401720848, l'importo dell'imponibile dovuto di €3.424,02 a saldo della seguente Fattura:
 - n.FATTPA 11/17 del 06/04/2017 periodo Novembre 2016, con accredito sul conto corrente Cod. IBAN IT ~~XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX~~ c/o Banca di Credito Cooperativo di San Biagio Platani;
- **Disponere** il versamento dell'I.V.A per l'importo indicato nella fattura n.FATTPA 11/17 del 06/04/2017 periodo Novembre 2016 pari ad €171,20 direttamente a favore dell'erario e dare mandato al servizio finanziario di procedere in tal senso nei termini e con le procedure indicate dal decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2015, secondo le concrete modalità utilizzate;
- **Di Imputare** la somma complessiva di €3.595,22 sul capitolo 142801 "Refezione Scolastica" Mis.04, Prog.06, Tit.1, Mac.03, del bilancio di previsione 2017, esercizio provvisorio, R.P 2016, giusto impegno assunto con la determina dirigenziale n. 48 del 05/02/2016 che presenta sufficiente disponibilità; art. 76
- **Dare Atto** che la spesa di cui sopra è liquidabile in quanto la prestazione è stata resa nell'anno di riferimento.
- **Dare Atto** che sull'impegno n. 48 del 05/02/2016 residua la somma di €516,09;
- **Dare Atto** che il presente provvedimento diverrà esecutivo sin dal momento del visto da parte del Responsabile dei servizi finanziari.

Il presente atto di liquidazione è trasmesso al dirigente del servizio finanziario dell'Ente con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa, per le procedure di contabilità, controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184, del Decreto Lgs 18 agosto 2000, n. 267.

La Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Patrizia Grado



Il Responsabile della P.O - Settore I
Sig. Giancarlo Tirrito

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Controllo di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria ai sensi degli artt. 147 bis e 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000.

San Biagio Platani, li 20.04.2014



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Giovanni Marotta

[Handwritten signature]