



COMUNE DI SAN BIAGIO PLATANI
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

AREA AMMINISTRATIVA-SETTORE I
UFFICIO SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 33 DEL 26-01-2017

Oggetto: Atto di Liquidazione inerente l'incarico di collaborazione esterna al alto contenuto Professionale svolto dall'Assistente Sociale Dott.ssa D'Alessandro Lorena presso questo Comune nel periodo 27.10.2016-27.12.2016.

IL RESPONSABILE DELLA P.O. SETTORE I

PREMESSO che con Determina Sindacale n. 06 del 10.03.2016 sono stati nominati i Responsabili dei Settori e dei Servizi;

VISTA la Determina Sindacale n. 16 del 17.10.2016 con la quale il Sindaco ha conferito, in virtù delle disposizioni di cui all' art. 7, commi 6 bis e 6 ter del Decreto Legislativo 165/2001 e all'art. 110, comma 6 del Decreto Legislativo 267/2000, l'incarico di collaborazione esterna al alto contenuto professionale, all'Assistente Sociale D'Alessandro Lorena, nata il ~~06/10/1990~~ ad ~~06/10/1990~~ e residente a ~~San Biagio Platani~~ in Via ~~0000~~ n. ~~00~~ per la durata di mesi due e per un compenso (comprensivo di IVA se dovuta) dell'importo di €. 1.000,00;

VISTA la Determina Dirigenziale n.354 DEL 25.10.2016 con la quale e' stato assunto l'impegno di spesa di €. 1.000,00 al cap. 191711- Mis.12- Prog. 02 Tit. 1 Mac. 03 del Bilancio di Previsione 2016 gestione provvisoria;

RILEVATO che la Dott.ssa Lorena D' Alessandro ha svolto regolarmente l'incarico affidatole;

ATTESO che occorre procedere alla relativa liquidazione di spesa;

DATO ATTO che la suddetta professionista non e' titolare di partita Iva e che la propria prestazione e' meramente occasionale giusta Dichiarazione resa dalla stessa ai sensi del DPR 445/2000 ed acquisita agli atti di questo Comune al prot. n. 526 del 23.01.2017;

VISTO l'art.184 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO l'Ordinamento degli Enti Locali in vigore;

VISTO l'art. 3 comma 1, lett. d) del D.L. 174/2012, che ha sostituito l'art. 147 del TUEL come segue:

Art. 147- bis- (Controllo di regolarità amministrativa e contabile). - 1 il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

PRESO ATTO che l'art. 4 comma 2 del regolamento dei controlli interni, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.7/2014, nel recepire la surrichiamata normativa, ribadisce che l'attestazione (o parere) di regolarità tecnica deve essere portata anche nelle premesse delle Determinazioni Dirigenziali e degli Atti Sindacali (Determine - Ordinanze);

