



COMUNE DI SAN BIAGIO PLATANI  
PROVINCIA DI AGRIGENTO  
Corso Umberto I n. 105  
Cap. 92020 - tel. 0922918951 - fax 0922918922  
e-mail ufficiourbanisticasanbiagioplatani@pec.it

Determina Dirigenziale 199 del 12-05-2017.

Oggetto: Impegno e Liquidazione per acconto Gestione Integrata dei rifiuti da Gennaio a Marzo 2017 alla SOGEIR. ATO AG1 in Liquidazione.

### IL RESPONSABILE DELLA P.O.

#### PREMESSO:

- ❖ **VISTA** la Determina Sindacale n.19 del 19.06.2011 che ha per oggetto: "Assegnazione Servizi al Responsabile della P.O. Settore IV - Arch. Salvatore Roccaforte;
- ❖ **CONSTATATO che la SOGEIR. ATO AG1 S.P.A.** in liquidazione vanta crediti per il conferimento in discarica;
- ❖ **CONSTATATO** che i conteggi sono esatti;
- ❖ **CONSIDERATO** che nel rapporto contrattuale in essere tra questo ente e la Sogeir ATO Ag 1 S.P.A., (in house), non risultano integrati gli elementi costitutivi del contratto di appalto per difetto del requisito della terzietà (**Det.AVCP n.04/2011**);
- ❖ **CHE** pertanto, la liquidazione delle competenze spettanti per le prestazioni fornite non richiede la preventiva verifica della regolarità contributiva (**DURC**);
- ❖ **PERTANTO** nulla osta alla liquidazione della relative fatture di € 7.475,00
- ❖ **VISTA** la documentazione inerenti alla spesa seguente :
  - Fattura n. **26** del **09.02.2017** acquisita agli atti del Comune il **09.02.2017** prot.986 con un importo di € 2.475,00 ;
  - Fattura n. **56** del **20.03.2017** acquisita agli atti del Comune il **20.03.2017** prot.2011 con un importo di € 2.500,00;
  - Fattura n. **80** del **20.03.2017** acquisita agli atti del Comune il **22.03.2017** prot.2059 con un importo di € 2.500,00
- ❖ **RISCONTRATA** la regolarità della surrichiamata documentazione agli effetti contabili e fiscali, ed attesa l'opportunità di procedere alla liquidazione nell'importo complessivo di € 6.795,46 codice IBAN: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, mentre l'importo dell'IVA che è di € 679,54 indicata nelle fatture va favore dell'erario dando mandato al servizio finanziario di procedere in tal senso nei termini e con le procedure indicate dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 Gennaio 2015 secondo le concrete modalità utilizzate , allegata in copia alla presente;
- ❖ **VISTA** l'effettiva regolarità della fornitura;
- ❖ **VISTO** lo Statuto Comunale;
- ❖ **VISTO** l'art.184 del Dlgs. 267/2000 .
- ❖ **VISTO** l'art. 107 del d.lgs 267/2000;
- ❖ **VISTO** il d.lgs.33 del 14 marzo 2013;
- ❖ **VISTO** l'art.11 della legge n.3 del 16 gennaio 2003;
- ❖ **VISTA** la determinazione dell'autorità dei Contratti n.4 del 7 luglio 2011;
- ❖ **VISTO** il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- ❖ **VISTO** l'ordinamento degli enti locali in vigore;

- ❖ **VISTO** l'art 3, comma i, lett. d) del D.L. 174/2012, che ha sostituito l'art. 147 del TUEL come segue:  
Art. 147-bis. - (Controllo di regolarità amministrativa e contabile). il controllo di regolarità amministrativa e contabile assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa..
- ❖ **PRESO ATTO** che l'art.4 comma 2 del regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione del consiglio comunale n7/2014, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l'attestazione (..o parere) di regolarità tecnica deve essere riportata anche nelle premesse delle determinazioni Dirigenziali e degli atti e degli atti sindacali (determine — ordinanze)
- ❖ **PRESO ATTO** altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica circa la conformità dei criteri ed alle regole tecniche il rispetto della normativa del settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'ente, nonché il rispetto delle procedure
- ❖ **RITENUTO** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000”;

#### DISPONE

- ❖ **Di impegnare e liquidare** la relativa fattura di cui in premessa, per un importo complessivo di € 7.475,00 nel seguente modo : € 6.795,46 alla **SOGEIRATO AGI S.P.A. In Liquidazione** con sede legale in Via Roma n.13 Sciacca ~~.....~~, accreditando il pagamento presso Istituto Finanziario ABI ~~.....~~ CAB ~~.....~~ codice IBAN: ~~.....~~ mentre l'importo dell'IVA che è di € 679,54 indicata nelle fatture va favore dell'erario dando mandato al servizio finanziario di procedere in tal senso nei termini e con le procedure indicate dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 Gennaio 2015 secondo le concrete modalità utilizzate, allegata in copia alla presente;
- ❖ **Di dare atto** che la risorsa di € 7.475,00 si trova allocata così come segue:  
**Missione 09 Programma 03 titolo 1 Mac 03 cap.173910 Piano Finanziario U.1.03.02.15.005 “Contratti di Servizio per la raccolta dei rifiuti” del Bilancio comunale gestione provvisoria 2017 ; Giusto impegno assunto con la presente D.D. ,**
- ❖ **Di dare atto** che la liquidazione avverrà tramite bonifico sul conto dedicato indicato nella dichiarazione citata nella parte narrativa, agli atti;
- ❖ **Di dare atto** che il presente provvedimento diverrà esecutivo sin dal momento del visto da parte del Dirigente del Settore risorse finanziarie;
- ❖ **Di Dare Atto** che l'esigibilità dell' obbligazione è avvenuta nell'anno di riferimento;
- ❖ **Di Approvare** il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al Dlgs.23/6/2011, n.118(armonizzazione sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttive e integrative del Dlgs 126/2014.

ANNO REGISTRAZIONE : 2017

TOTALE REGISTRAZIONE \_\_\_\_\_

N. IMPEGNO

DATA IMPEGNO

CAPITOLO: 173910

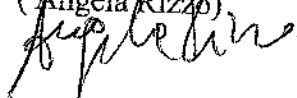
ANNO IMPUTAZIONE	IMPORTO IMPUTAZIONE	CONTROLLO CASSA
2016		
2017	€. 7.475,00	
2018		
2019		
TOTALE		

- ❖ Di trasmettere copia della presente all'albo pretorio on line, nonché pubblicare la stessa, per le finalità di cui all'art. 18 del D.L 83/2012, sul sito internet istituzionale nella sezione :

«Trasparenza, valutazione e merito»

IL Responsabile del Procedimento

(Angela Rizzo)



Il Responsabile del IV Settore  
(Angela Salvatore Roccaforte)



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTO DI IMPEGNO DI SPESA

M. del

Controllo di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria ai sensi degli artt. 147 bis e 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000.

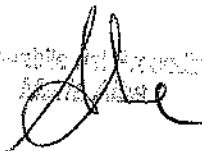
Ai sensi delle disposizioni surriferite, si dichiara la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente determinazione.

Si appone/non si appone Visto Favorevole di regolarità contabile sulla presente Determinazione e se ne attesta la relativa copertura finanziaria.

L'Impegno contabile è stato registrato:

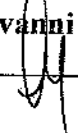
MISS.	PROG.	TIT.	MAC.	CAP.	IMPORTO	IMPEGNO CONTABILE	PIANO FINANZ.
09	03	L	03	173910	2500,00 2500,00 2.415,00	1508-1509-1510	0.1.03.02.15.005

San Biagio Platani, Li 05.05.2017





IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott. Giovanni Marotta



N. \_\_\_\_\_ del Registro delle

**PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

Affissa all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_

Ritirata dall'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

si certifica, su conforme relazione del Messo Comunale, che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio online dell'Ente e per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e non sono state prodotte opposizioni.

Data \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Luigi Lazzaro

\_\_\_\_\_

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTO DI LIQUIDAZIONE**

*Atto n. del*

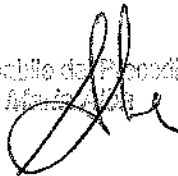
Controllo di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria ai sensi degli artt. 147 bis e 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000.

Ai sensi delle disposizioni surriferite, si dichiara la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente determinazione.

Si appone/~~non si appone~~ **Visto Favorevole** di regolarità contabile sulla presente determinazione e se ne attesta la relativa copertura finanziaria.

San Biagio Platani, li 05.05.2017

Il Responsabile del Procedimento



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
**Dott. Giovanni Marotta**

N. \_\_\_\_\_ del Registro delle

**PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

Affissa all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_

Ritirata all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_

**IL MESSO COMUNALE**

Si certifica, su conforme relazione del Messo Comunale, che la presente Determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, e' stata pubblicata all'Albo Pretorio online dell'Ente e per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e non sono state prodotte opposizioni.

Data \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Dott. Luigi Lazzaro**